

Số: 01a/KH- PTDTBT-THMA

Pa Ham, ngày 24 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số Năm học 2024-2025

Căn cứ công văn số 672/PGDĐT-GDTH ngày 9/8/2024 của Phòng GD&ĐT huyện Mường Chà Hướng dẫn về việc thực hiện nhiệm vụ trọng tâm giáo dục Tiểu học năm học 2024- 2025;

Căn cứ kế hoạch số 60/PGDĐT ngày 21/01/20235 của Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn kế hoạch chuyển đổi số năm học 2024-2025;

Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch giáo dục của nhà trường năm học 2024-2025;

Trường PTDTBT Tiểu học Mường Anh xây dựng kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM NHÀ TRƯỜNG

I. Thuận lợi

- Nhà trường được sự quan tâm chỉ đạo sát sao của Phòng giáo dục và đào tạo huyện Mường Chà về ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong dạy học và quản lí.
- Ban giám hiệu nhà trường nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm cao, năng động, sáng tạo trong công việc, chỉ đạo bám sát kế hoạch nhiệm vụ trọng tâm của Ngành.
- Tập thể cán bộ giáo viên nhà trường có trình độ đạt chuẩn về chuyên môn, 100% cán bộ, GV có trình độ tin học A trở lên. Trường có 1 giáo viên chuyên Tin học phụ trách công tác CNTT của nhà trường.
- Cơ sở vật chất của nhà trường khang trang, sạch đẹp. Có hệ thống máy chiếu và máy tính nối mạng Internet không dây, nhiều CBGV tự trang bị máy tính xách tay cá nhân phục vụ công tác giảng dạy và nghiên cứu, bồi dưỡng học sinh tham gia các hội thi trên mạng.

II. Khó khăn

- Đội ngũ cán bộ giáo viên một số đồng chí tuổi cao, sự năng động, linh hoạt trong công tác ứng dụng CNTT và sử dụng các thiết bị CNTT còn hạn chế.
- Học sinh là con em dân tộc sinh sống ở xã đặc biệt khó khăn không có điều kiện tiếp cận và sử dụng máy tính cũng như tra cứu thông tin trên Internet.
- Trường có 03 điểm trường lẻ không có kết nối mạng Internet nên giáo viên giảng dạy tại điểm trường lẻ không được thường xuyên sử dụng mạng Internet và cập nhật thông tin trên mạng.

B. THIẾT BỊ GIẢNG DẠY:

I. Nhà trường: - Tổng số máy vi tính đang được sử dụng: 12

Trong đó: + Số máy vi tính phục vụ học tập: 19

+ Số máy vi tính phục vụ quản lý: 02

+ Số máy vi tính kết nối Internet: 22

- Số thiết bị nghe nhìn:

- + Máy chiếu : 11
- + Ti vi: 4
- + Các thiết bị khác gồm cassette, VCD, DVD kèm theo.

II. Cán bộ giáo viên:

- Số CBGV có máy tính: 25 trong đó máy tính xách tay: 25
- Số CBGV kết nối mạng Internet: 25

C. NHIỆM VỤ

I. Nhiệm vụ chung

1. Triển khai đầy đủ hệ thống văn bản chỉ đạo của các cấp về ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số đến tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường:

+ Nghị quyết số 13-NQ/TU ngày 01/10/2021 của Tỉnh uỷ Điện Biên về chuyển đổi số tỉnh Điện Biên đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

+ Kế hoạch số 1905/KH-UBND ngày 02/7/2020 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh;

+ Kế hoạch số 832/KH-UBND ngày 29/3/2021 của UBND tỉnh về Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin ngành GDĐT tỉnh Điện Biên đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số giai đoạn 2021-2025;

+ Quyết định số 3179/QĐ-UBND ngày 06/12/2021 của UBND tỉnh phê duyệt Đề án Chuyển đổi số tỉnh Điện Biên giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030;

+ Kế hoạch số 585/KH-UBND ngày 03/03/2022 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030.

2. Đẩy mạnh thực hiện Kế hoạch số 1012/KH-SGDĐT ngày 29/4/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số ngành Giáo dục, giai đoạn 2022-2025.

3. Xây dựng nền tảng chính quyền điện tử nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước và chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong lĩnh vực giáo dục.

4. Đẩy mạnh triển khai mô hình ứng dụng CNTT trong trường phổ thông theo Văn bản số 86/SGDĐT-CNTT&NCKH ngày 14/01/2019 của Sở GDĐT đảm bảo đúng lộ trình, kế hoạch.

5. Triển khai và sử dụng hiệu quả phòng học, phòng họp trực tuyến trong quá trình dạy - học, bồi dưỡng, tập huấn, tổ chức các hội nghị, hội thảo, ...

6. Kiện toàn đội ngũ cán bộ chuyên trách CNTT của trường. Phân công cán bộ phụ trách CNTT: trong đó có một đồng chí trong Ban giám hiệu và giáo viên hoặc nhân viên kiêm nhiệm có hiểu biết về CNTT làm đầu mối, theo dõi, phụ trách tại đơn vị.

7. Tăng cường các nguồn lực của nhà nước và xã hội, nâng cao chất lượng nhân lực, đảm bảo các điều kiện về hạ tầng, cơ sở vật chất và trang thiết bị triển khai ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong GDĐT.

8. Nâng cao chất lượng cán bộ phụ trách CNTT đảm bảo đạt chuẩn về trình

độ, tiếp cận và làm chủ công nghệ mới, đáp ứng nhu cầu phát triển bền vững và hội nhập; nâng cao năng lực quản lý, năng lực chuyên môn, năng lực ứng dụng công nghệ thông tin; chú trọng bồi dưỡng, đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao đáp ứng yêu cầu.

9. Nhà trường đẩy mạnh công tác nghiên cứu khoa học, nâng cao chất lượng của Sáng kiến, sát với thực tế và có tính ứng dụng cao trong công tác quản lý, dạy và học của ngành, khuyến khích công tác nghiên cứu khoa học giáo dục ứng dụng ở nhà trường đối với cán bộ, giáo viên, học sinh

II. Nhiệm vụ cụ thể.

1. Ứng dụng công nghệ thông tin

1.1. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành

- Nhà trường tổ chức tuyên truyền, phổ biến, triển khai kịp thời, có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo và Phòng Giáo dục và Đào tạo đến toàn thể viên chức, người lao động, học sinh trong cơ quan, đơn vị và nhân dân trên địa bàn biết và thực hiện.

- Nhà trường tập trung đẩy mạnh công tác chỉ đạo, ban hành kịp thời các văn bản hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học và chuyển đổi số. Nâng cao năng lực, trách nhiệm của người đứng đầu, và cán bộ phụ trách công nghệ thông tin, phụ trách phần mềm tại các nhà trường trong việc tiếp cận, làm quen với công nghệ mới, các nội dung chuyển đổi số trong giáo dục đào tạo.

1.2. Xây dựng đội ngũ cán bộ phụ trách CNTT

- Nhà trường tiếp tục tổ chức các lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ, kỹ năng về ứng dụng công nghệ thông tin cho đội ngũ cán bộ, giáo viên nhà trường đáp ứng yêu cầu triển khai các nhiệm vụ, chú trọng đến việc ổn định cán bộ phụ trách CNTT của đơn vị. Khuyến khích cán bộ, giáo viên các nhà trường tự học, tự nghiên cứu, nâng cao năng lực chuyên môn và kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong công việc. Chủ động tiếp cận, làm quen với các nội dung chuyển đổi số và ứng dụng nó trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

1.3. Hạ tầng công nghệ thông tin.

- Phân đầu 100% các thiết bị được kết nối Internet cáp quang FTTH;

- Nhà trường rà soát hệ thống máy tính tại của nhà trường để bảo trì, nâng cấp, sửa chữa, thay thế các máy tính đã xuống cấp, hết niên hạn sử dụng, bố trí phân bổ hợp lý số lượng máy tính để đảm bảo đáp ứng công tác dạy và học trong các nhà trường.

- Nghiên cứu triển khai thí điểm mô hình phòng học thông minh, trường học thông minh theo kế hoạch.

- Duy trì, đầu tư bổ sung, tận dụng sử dụng hiệu quả các thiết bị hội nghị trực tuyến: Camera, hệ thống tăng âm, micro và máy tính kết nối Internet, máy chiếu, màn hình để sẵn sàng cho các cuộc họp, hội nghị, tập huấn trực tuyến của ngành.

- Nâng cấp hệ điều hành WINDOW XP lên WINDOW 7, WINDOW 10. Cài đặt MicroSoft Office 2010 trở lên đối với các máy tính đáp ứng đủ yêu cầu về cấu hình. Cài đặt phần mềm diệt virus có bản quyền cho các máy tính lưu các dữ liệu quan trọng và có kết nối Internet.

1.4. Ứng dụng CNTT trong quản lý, chỉ đạo, điều hành

- Đẩy mạnh việc triển khai thực hiện các nội dung Kế hoạch số 832/KH-UBND ngày 29/3/2021 của UBND tỉnh; Kế hoạch số 1012/KH- SGDDT ngày 29/4/2022 của sở giáo dục và đào tạo về việc tăng cường ứng dụng CNTT đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số ngành Giáo dục giai đoạn 2022-2025 tập trung vào các nội dung:

- Xây dựng thống nhất hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu chuyên ngành về giáo dục và đào tạo từ Sở đến Phòng và các nhà trường.

- Triển khai phần mềm quản lý nhà trường, quản lý giáo viên, học sinh và các phần mềm khác nhằm đáp ứng yêu cầu quản lý, dạy và học trong nhà trường; triển khai học bạ và sổ sách điện tử, sử dụng chữ ký số...

- Tăng cường, đẩy mạnh việc sử dụng thư điện tử công vụ trong công việc.

- Rà soát, xây dựng hệ thống dịch vụ công trực tuyến tại nhà trường trong đó tập trung phát triển các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.

- Duy trì và khai thác hiệu quả cơ sở dữ liệu quốc gia về giáo dục trong công tác báo cáo thống kê của nhà trường, giảm thiểu các biểu mẫu, nội dung số liệu báo cáo bằng giấy;

- Nhà trường triển khai thống nhất hệ thống quản lý văn bản qua mạng từ ban quản lý nhà trường đến các tổ viên – giáo viên, thực hiện ký số điện tử văn bản ban hành; thực hiện 100% các văn bản chuyên môn nội bộ được truyền tải qua mạng Internet (trừ văn bản mật);

- Triển khai mô hình ứng dụng công nghệ thông tin trong nhà trường phổ thông theo định hướng và yêu cầu của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại văn bản số 5807/BGDĐT-CNTT ngày 21/12/2018;

- Tăng cường tổ chức và triển khai các cuộc họp, hội thảo, tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn qua mạng, tận dụng tối đa các nền tảng miễn phí dành cho giáo dục như Google Meet, MSteams...

Khai thác hiệu quả hệ thống website giáo dục gồm:

- Cổng thông tin điện tử của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại địa chỉ

<https://moet.gov.vn>

- Cổng thông tin thi và tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại địa chỉ: <https://thituyensinh.vn>

- Kho bài giảng e-learning tại địa chỉ <https://elearning.moet.edu.vn>

- Phân hệ về giáo dục và đào tạo trên Hệ tri thức Việt số hóa tại địa chỉ <http://giaoduc.itrithuc.vn>

- Cổng thông tin điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên tại địa chỉ: <http://dienbien.edu.vn>

- Cổng thông tin điện tử Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường Chà tại địa chỉ: <http://pgdmuongcha.edu.vn>

- Tổ chức khai thác có hiệu quả các phần mềm đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo cung cấp dùng chung thống nhất toàn quốc gồm:

- Hệ thống thông tin quản lý phổ cập giáo dục và chống mù chữ: <http://pcgd.moet.gov.vn>;

- Phần mềm cơ sở dữ liệu quốc gia về giáo dục <http://csdl.moet.gov.vn>;

- Thực hiện nghiêm các quy định về bảo mật, an ninh, an toàn thông tin trong quá trình đăng tải tin bài, tài liệu trên các trang thông tin điện tử, website các cơ sở giáo dục, quy định về không soạn thảo lưu trữ tài liệu mật trên máy tính có kết nối Internet.

1.5. Ứng dụng CNTT đổi mới nội dung, phương pháp dạy và học.

- Triển khai đầy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên tại Thông tư 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/03/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ, giáo viên các nhà trường tiếp cận làm quen với mô hình dạy và học trực tuyến qua mạng, dạy học Elearning; khuyến khích sử dụng hình thức dạy học, ôn tập, giao bài tập cho học sinh qua mạng song song hỗ trợ với hình thức dạy học trực tiếp trên lớp. Có các biện pháp đảm bảo an ninh, an toàn trong dạy và học trực tuyến theo chỉ đạo của các cấp.

- Nhà trường tổ chức hướng dẫn cán bộ, giáo viên và học sinh sử dụng kho bài giảng e-Learning tại địa chỉ <http://elearning.moet.edu.vn>, <http://dienbien.edu.vn/bai-giang-elearning>; trường học kết nối tại địa chỉ <http://truonghocketnoi.edu.vn>

- Thường xuyên tổ chức, phát động phong trào ứng dụng CNTT thiết thực và hiệu quả góp phần đổi mới phương pháp dạy và học, kiểm tra đánh giá; có hình thức động viên, khen thưởng kịp thời các tập thể, cá nhân có nhiều sáng kiến, thành tích

trong phong trào ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy và học.

1.6. Bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT cho giáo viên và cán bộ quản lý.

- Bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT cho giáo viên và cán bộ quản lý là nhiệm vụ thường xuyên của nhà trường, cần tập trung một số nội dung sau:

- Nâng cao năng lực ứng dụng CNTT đáp ứng chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT tại Thông tư số 03/2014/BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông; kỹ năng đảm bảo an toàn, an ninh thông tin;

- Kỹ năng sử dụng phần mềm trình chiếu, phần mềm hỗ trợ soạn bài giảng tương tác, phần mềm mô phỏng thí nghiệm ảo, phần mềm dạy học..;

- Kỹ năng ứng dụng các phần mềm dạy học trực tuyến và xử lý các tình huống;

- Kỹ năng xây dựng bài giảng e-Learning, sách giáo khoa điện tử, kỹ năng khai thác nguồn học liệu, tìm kiếm thông tin trên Internet...;

- Kỹ năng cài đặt hệ điều hành và các phần mềm ứng dụng cơ bản; kỹ năng sửa chữa khắc phục hỏng hóc đơn giản của máy tính, thiết bị CNTT phục vụ dạy và học;

- Kỹ năng xử lý sự cố máy tính, hệ thống mạng, bảo đảm an toàn, an ninh thông tin.

1.7. Đảm bảo an toàn, an ninh, bảo mật thông tin.

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo về an toàn, an ninh bảo mật thông tin dữ liệu, phổ biến quán triệt rộng rãi trong cán bộ, giáo viên kiến thức về an toàn dữ liệu, an toàn và an ninh thông tin trong quá trình sử dụng Internet và hoạt động của website tại nhà trường... Triển khai các biện pháp kỹ thuật cần thiết để phòng ngừa, ngăn chặn các cuộc tấn công mạng có chủ đích và bảo đảm an toàn cho hệ thống mạng các hệ thống thông tin.

III. THÔNG TIN BÁO CÁO

Nhà trường thực hiện nghiêm túc quy định về báo cáo định kỳ như sau:

1. Đầu năm học

- Cập nhật dữ liệu trên hai phần mềm quan trọng là: cơ sở dữ liệu quốc gia <http://csdl.moet.gov.vn> và phần mềm phổ cập giáo dục-XMC của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Hoàn thiện biểu thống kê theo mẫu gửi kèm.

Thời gian hoàn thành các nội dung trên: **trước ngày 15/9/2024**

2. Cuối học kỳ I

- Cập nhật, báo cáo dữ liệu trên phần mềm cơ sở dữ liệu quốc gia
<http://csdl.moet.gov.vn>.

- Báo cáo sơ kết tình hình thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT học kỳ I năm học 2023-2024 (nội dung nêu ngắn gọn các kết quả đã thực hiện);

Thời gian hoàn thành: **trước ngày 25/12/2024**

3. Cuối năm học

- Cập nhật, báo cáo dữ liệu trên phần mềm cơ sở dữ liệu quốc gia
<http://csdl.moet.gov.vn>

- Hoàn thiện biểu thống kê theo mẫu gửi kèm;

- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT năm học 2024-2025
Thời gian hoàn thành các nội dung trên: **trước ngày 31/05/2025**

IV. GIẢI PHÁP

1. Về đào tạo, bồi dưỡng

- Khuyến khích giáo viên tin học tự nghiên cứu, tạo điều kiện tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng về công nghệ thông tin về an toàn thông tin, an ninh mạng; về bảo trì, bảo hành hệ thống hạ tầng và thiết bị CNTT của đơn vị, duy trì tốt hoạt động của hệ thống máy tính, mạng LAN, phòng dạy tin học, Wifi, kết nối Internet, các thiết bị CNTT; về kỹ năng vận hành các hệ thống phần mềm, hệ thống phòng họp, phòng dạy và học trực tuyến...

2. Về tổ chức, quản lý

- Ban hành quy chế quản lý, duy trì và khai thác sử dụng các hệ thống CNTT;
- Phân công lãnh đạo phụ trách và viên chức đầu mối theo dõi, triển khai nhiệm vụ CNTT;

- Nhà trường tăng cường công tác kiểm tra về ứng dụng CNTT các cơ sở giáo dục về quản lý, sử dụng khai thác hạ tầng mạng, thiết bị CNTT, khai thác, sử dụng hệ thống các phần mềm quản lý, nhằm nâng cao hiệu quả và tính thống nhất trong nhà trường.

3. Về thi đua, khen thưởng

- Nhà trường thực hiện khen thưởng các cá nhân thực hiện tốt nhiệm vụ được giao. Xử lý các trường hợp không hoàn thành nội dung nhiệm vụ hoặc vi phạm quy chế hoạt động thuộc lĩnh vực ứng dụng CNTT.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cô giáo Nguyễn Thị Nga – Phó Hiệu trưởng là đầu mối tham mưu triển khai tổ chức thực hiện các nội dung về Công nghệ thông tin và chuyển đổi số tại nhà

trường. Giao giáo viên tin học cô giáo Lù Thị Mẫn phụ trách CNTT thực hiện các nội dung về Công nghệ thông tin và chuyển đổi số.

2. Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn; công tác Phổ cập, Chế độ giáo viên- học sinh.... lồng ghép các nội dung về ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và dạy học và các nội dung chuyển đổi số trong việc chỉ đạo thực hiện các nội dung nhiệm vụ được giao.

3. Nhà trường xây dựng Kế hoạch ứng dụng Công nghệ thông tin và chuyển đổi số năm học 2024-2025. Gửi bản có chữ ký, đóng dấu về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua bộ phận CNTT trước ngày 30/9/2024 để tổng hợp và thực hiện.

4. Cán bộ giáo viên nhân viên tích cực thực hiện nhiệm vụ ứng dụng Công nghệ thông tin và chuyển đổi số năm học 2024-2025 được xây dựng trong kế hoạch.

Trên đây là nội dung kế hoạch thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin và Chuyển đổi số năm học 2024-2025 của trường PTDTBT tiểu học Mường Anh yêu cầu các tổ, cá nhân triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- Website trường;
- Lưu VT.

P. HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Nga

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN MƯỜNG CHÀ
TRƯỜNG PTDTBT TIỂU HỌC MƯỜNG ANH**

**KẾ HOẠCH
ỨNG DỤNG CNTT VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ**

NĂM HỌC 2024-2025

